

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 61» Г. БРЯНСКА**

ПРИКАЗ

30.09.2024 г.

№ 143

*Об организации питания обучающихся
в МБОУ СОШ № 61 г. Брянска
с 03.09.2024 года*

В соответствии со статьями 37, 41, 79 (п.7) Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ от 29.12.2012, постановлением Правительства Брянской области от 31.12.2018 №2 764-ГТ «Об утверждении государственной программы «Развитие образования и науки Брянской области» (с изменениями), Решениями Брянского городского Совета народных депутатов от 23.04.2014 № 1192 «О принятии положения о порядке и условиях расходования средств, выделяемых из бюджета города Брянска на организацию питания обучающихся в муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных и специальных (коррекционных) образовательных учреждениях города Брянска» и от 23.06.2020 № 187 «О размере финансовых средств, выделяемых из бюджета городского округа город Брянск на организацию питания обучающихся в муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных и специальных (коррекционных) образовательных учреждениях города Брянска» (с изменениями), постановлением Брянской городской администрации от 22.09.2020 № 2461-п «Об утверждении Порядка определения категории обучающихся муниципальных образовательных организаций города Брянска из малообеспеченных и многодетных семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, не имеющих статуса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (с изменениями), постановлением Брянской городской администрации от 17.03.2023 № 860-п «О внесении изменения в Положение о порядке организации присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня, а также расчета взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях города Брянска, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденное постановлением Брянской городской администрации от 16.05.2017 № 1661-п», приказом УО БГА от 22.07.2024 г. № 573 «Об организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных учреждениях города Брянска с 03 сентября 2024 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание обучающихся школы 3 сентября 2024 года в соответствии с графиком.
2. Утвердить график питания обучающихся школы с 03.09.2024 года (Приложение № 1).
3. Утвердить график влажной уборки столовой с применением дезинфицирующих средств (приложение № 2).
4. Осуществлять питание обучающихся в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного санитарного врача от 27.10.2020 №32, Методическими рекомендациями «МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации», утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020, СП 2.4.3648-20.
5. Изучить нормативно-правовые акты, регламентирующие организацию питания обучающихся на заседании педсовета, общешкольного родительского комитета, классных родительских собраниях.
6. Обеспечить обучающихся, посещающих группы продленного дня, двухразовым питанием (завтрак и обед).
7. Обеспечить бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не имеющих статуса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

8. **Поддубную Т.В.**, заместителя директора по ВР, назначить ответственным за организацию питания обучающихся 1 – 11 классов, ГПД.
9. Учитель, ведущий урок, после которого на перемене производится питание, обязан сопровождать обучающихся в столовую, и, в случае отсутствия классного руководителя по уважительной причине, осуществлять контроль за организацией питания в течение всей перемены.
10. **Поддубной Т.В.**, заместителю директора по ВР, обеспечить административно-общественный контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований, за организацией питания школьников и качеством приготовления пищи, расходованием бюджетных средств.
11. В случае перехода на дистанционное обучение обеспечить организацию приобретения и выдачи продуктовых наборов (пайков) льготным категориям учащихся за период дистанционного обучения на сумму средств, предусмотренную Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 23.06.2020 № 187 «О размере финансовых средств, выделяемых из бюджета городского округа город Брянск на организацию питания обучающихся в муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных и специальных (коррекционных) образовательных учреждениях города Брянска (с изменениями).
12. Организовать, в случае необходимости, питание детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании, в соответствии с Методическими рекомендациями МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)».
13. Обеспечить размещение примерного, ежедневного меню на официальном сайте школы.
14. Организовать работу по внесению информации о ежедневном меню горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в ЕСХД «Мониторинг питания».
15. **Классным руководителям 1 – 11 классов:**
 - классный руководитель несёт персональную ответственность за организацию питания обучающихся класса в школе;
 - ежедневно осуществлять контроль за организацией питания обучающихся класса;
 - постоянно проводить разъяснительную работу среди родителей и обучающихся о необходимости получения горячего питания школьнику, пребывающему в общеобразовательном учреждении в течение учебного дня, вопросы по здоровому питанию обучающихся регулярно обсуждать на классных часах и родительских собраниях.
16. Производить выплату компенсации из средств бюджета городского округа города Брянска родителям (законным представителям) учащихся, обучающихся на дому, путем перечисления суммы, выделяемой на питание учащихся, на расчетный счет кредитной организации, расположенной на территории РФ, на основании медицинского заключения территориального муниципального учреждения здравоохранения о необходимости обучения учащегося на дому по состоянию здоровья и приказа руководителя образовательного учреждения .
17. Ответственность за оформление документов по питанию, их правильность, отчетность возложить на социального педагога Шакулову О.А.
18. Ответственность за соблюдение санитарно – гигиенических требований возложить на Минину И.Н., заместителя директора по АХР.
19. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Поддубную Т.В., заместителя директора по ВР.

Директор МБОУ СОШ № 61



В.С.Синявина